

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Тирянская основная школа»  
Кардымовского района Смоленской области

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ «Тирянская ОШ»  
*Н.В. Антонова*  
Приказ от 02.09.2024 № 046



**ПЛАН  
МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ  
на 2024/2025 учебный год**

**Цель:** создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в общеобразовательном учреждении.

**Задачи:**

- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупциогенных факторов, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации;
- предупреждение коррупционных правонарушений;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- формирование антикоррупционного сознания у обучающихся и работников образовательного учреждения;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых учреждением услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности учреждения;
- обеспечение выполнения плана мероприятий по противодействию коррупции в рамках компетенции администрации учреждения.

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный	Отметка об исполнении
<b><i>1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции</i></b>			
1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	В течение года	Директор	
1.2. Рассмотрение вопросов по исполнению законодательства в области противодействия коррупции, эффективности принимаемых мер по противодействию коррупции на: - совещаниях при директоре; - общих собраниях трудового коллектива; - заседаниях педагогических советов; - заседаниях рабочей группы.	Апрель, декабрь	Члены комиссии по противодействию коррупции	
1.3. Размещение на сайте результатов самообследования учреждения о направлениях деятельности.	Август	Ответственный за сайт	
1.4. Нормативно-правовое и организационное обеспечение антикоррупционной деятельности	В течение года	Председатель комиссии по противодействию коррупции	
<b><i>2. Меры по совершенствованию функционирования школы в целях предупреждения коррупции</i></b>			
2.1. Обеспечение наличия в общеобразовательном учреждении журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений сотрудниками учреждения	Постоянно	Председатель комиссии по противодействию коррупции	
2.2. Распределение выплат	1 раз в месяц	Члены	

стимулирующего характера работникам на заседании комиссии по выплатам		комиссии	
2.3. Анкетирование, совещания, беседы с сотрудниками	В течение года	Члены комиссии	
2.4. Публичный отчет с информацией о расходовании благотворительных взносов и пожертвований.	Июнь	Директор школы	
<b><i>3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников</i></b>			
3.1. Организация и проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению	Декабрь	Председатель комиссии по противодействию коррупции	
3.2. Проведение месячника гражданской и правовой сознательности «Мой выбор» (в т.ч. проведение НОД, открытых мероприятий по правам ребенка, бесед о правах детей)	Ноябрь	Вожатая, общественный инспектор по охране детства	
3.3. Заседания первичной профсоюзной организации по вопросам защиты прав сотрудников	Март	Председатель первичной профсоюзной организации	
3.4. Участие в конкурсе «Налоги – паруса государства»	Декабрь – январь	Вожатая	
3.5. Организация участия педагогических сотрудников в семинарах и иных мероприятиях по вопросам формирования антикоррупционного поведения	В течение года	Комиссия по противодействию коррупции	
3.6. Обеспечение наличия в школе уголка по противодействию коррупции	В течение года	Председатель комиссии по противодействию коррупции	

3.7. Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) с целью определения степени их удовлетворенности качеством предоставляемых образовательных услуг	Февраль	Заместитель директора по УВР	
3.8. Обеспечение функционирования сайта образовательного учреждения в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. №273-ФЗ, постановления правительства РФ от 10.07.2013 №582 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации».	В течение года	Ответственный за сайт	
3.9. Контроль за обоснованностью предоставления и расходования безвозмездной (спонсорской, благотворительной) помощи в учреждении.	В течение года	Директор школы, члены комиссии по противодействию коррупции	
3.10. Ознакомление родителей (законных представителей) обучающихся с Уставом учреждения, Правилами внутреннего распорядка обучающихся и иными документами, регламентирующими образовательную деятельность в организации.	В течение года	Заместитель директора по УВР	
3.11. Доведение до сведения членов педагогического коллектива инструктивно-методических рекомендаций по	В течение года	Директор школы, члены комиссии по противодействию коррупции	

<p>организации антикоррупционной работы в образовательном учреждении (итоговый педагогический совет; по мере поступления новых документов)</p>			
<p>3.12. Рассмотрение вопросов по предупреждению коррупции на общих собраниях трудового коллектива</p>	<p>1 раз в год</p>	<p>Председатель первичной профсоюзной организации, председатель комиссии по противодействию коррупции</p>	
<p>3.13. Консультирование педагогов по правовым вопросам образовательной деятельности.</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Заместитель директора по УВР, председатель первичной профсоюзной организации</p>	