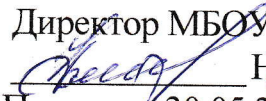


**муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Тирянская основная школа»  
Кардымовского района Смоленской области**

Положение рассмотрено и принято  
на заседании педагогического совета  
МБОУ «Тирянская ОШ»  
Протокол № 6 от 30.05.2022

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ «Тирянская ОШ»  
 Н.В. Антонова  
Приказ от 30.05.2022 № 030/1



## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся**

#### **1. Общие положения**

1.1. Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее - Положение) конкретизирует положения образовательной программы школы в части регламентации процесса функционирования системы оценки достижения обучающимися планируемых результатов освоения образовательной программы и определяет формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости обучающихся; формы и порядок проведения промежуточной аттестации, а также устанавливает единые требования к выставлению отметок.

1.2. Положение разработано на основе Федерального Закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устава и образовательной программы школы.

1.3. В настоящем Положении использованы следующие определения:

**Текущий контроль успеваемости** – это систематическая проверка знаний обучающихся, проводимая учителем на текущих занятиях в соответствии с рабочей учебной программой, и почетвертное оценивание (полугодовое) результатов учебы.

**Промежуточная аттестация** проводится с целью определения соответствия уровня и качества знаний, умений, навыков, уровня сформированности компетенций требованиям федерального государственного образовательного стандарта и оценки качества освоения программ по завершении отдельных этапов обучения.

**Отметка** – это результат процесса оценивания, количественное выражение учебных достижений обучающихся в цифрах или баллах.

**Оценка учебных достижений** – это процесс по установлению степени соответствия реально достигнутых результатов планируемым целям. Оценке подлежат как объём, системность знаний, так и уровень развития интеллекта, навыков, умений, компетенций, характеризующие учебные достижения ученика в учебной деятельности.

1.4. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся проводятся в обязательном порядке только по предметам, включенным в учебный план школы.

1.5. Текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся осуществляют педагогические работники в соответствии с должностными обязанностями, локальными нормативными актами и распорядительными документами школы.

1.6. Результаты, полученные в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся за отчетный период (учебный год, четверть), являются документальной основой для составления анализа работы школы, отчета о самообследовании, отчетов для органов управления образованием, других форм статистической отчетности.

1.7. Все вопросы текущей и промежуточной аттестации обучающихся, не урегулированные настоящим Положением, разрешаются на основе нормативных актов вышестоящих органов управления образованием.

1.8. Принятие Положения, а также внесение в него изменений и дополнений относится к компетенции педагогического совета школы. Решения педагогического совета утверждаются приказом директора.

## **2. Текущий контроль успеваемости обучающихся**

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся представляет собой систему контрольных процедур, обеспечивающих систематический контроль качества освоения обучающимися тем, разделов, глав учебных программ, прочности формируемых предметных знаний, умений, навыков, степени сформированности у них универсальных учебных действий и ценностных ориентаций.

2.2. При обучении по федеральным государственным образовательным стандартам контроль и оценка достижений обучающихся осуществляется по следующим направлениям: предметные, личностные и метапредметные результаты в соответствии с используемыми УМК.

2.2.1. Основными показателями метапредметных результатов являются:

- уровень развития учебно-познавательного интереса;
- уровень сформированности действия целеполагания;
- уровень сформированности учебных действий;
- уровень сформированности действия контроля;
- уровень сформированности действия оценки.

2.2.2. Оценка личностных результатов обучающихся проводится методом встроенного наблюдения по следующим критериям:

- умение оценивать поступки с позиции нравственных ценностей;
- умение объяснять оценку поступка;
- умение определять важные для себя и окружающих правила поведения;
- умение выбирать поведение, соответствующее общепринятым правилам;
- умение отделять оценку поступка от оценки самого человека.

Оценка личностных результатов обучающихся должна быть направлена на выявление индивидуальной динамики развития школьников с учетом личностных особенностей и индивидуальных успехов обучающихся за текущий и предыдущий периоды.

### 2.2.3. Контроль и оценка предметных результатов обучающихся.

Содержательный контроль и оценка знаний и умений обучающихся предусматривает выявление индивидуальной динамики качества усвоения предмета учеником и не допускает сравнения его с другими обучающимися. Для отслеживания уровня предметных и метапредметных результатов используются:

- стартовые работы по предметам;
- тестовые диагностические работы;
- текущие проверочные работы;
- «портфолио» ученика.

Стартовая работа (проводится в начале сентября) позволяет определить актуальный уровень знаний, необходимый для продолжения обучения, а также наметить «зону ближайшего развития» ученика.

Тестовая диагностическая работа по теме (на «входе» и «выходе») включает в себя задания, направленные на проверку пооперационного состава действия.

Текущие проверочные работы проводятся по ранее изученной теме, в ходе изучения следующей на этапе решения частных задач. Результаты работы заносятся учителем в классный журнал и дневники.

Портфолио ученика представляет собой форму и процесс организации (коллекция, отбор и анализ) образцов и продуктов учебно-познавательной деятельности школьника и соответствующих информационных материалов из внешних источников для последующего их анализа, всесторонней количественной и качественной оценки уровня обученности обучающихся и дальнейшей коррекции процесса обучения.

2.3. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется учителем в течение учебного года на текущих занятиях и после изучения логически завершенных частей учебного материала в соответствии с учебной программой.

2.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся в школы проводится: поурочно, потемно, по учебным четвертям.

2.5. Периодичность и формы поурочного и потемного контроля определяются педагогами самостоятельно с учетом требований учебных программ по предметам, курсам, дисциплинам (модулям), используемых образовательных технологий и отражаются в календарно – тематических планах, рабочих программах учителя.

2.6. Возможными формами текущего контроля успеваемости являются:

**письменная проверка** – письменный ответ обучающегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным проверкам относятся: домашние, проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы;

письменные отчеты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы; тестирование; сочинения, изложения, диктанты, рефераты и другое;

**устная проверка** - устный ответ обучающегося на один или систему вопросов в форме рассказа, беседы, собеседования и другое;

**комбинированная проверка** - предполагает сочетание письменных и устных форм проверок;

**проверка с использованием электронных систем** тестирования, иного программного обеспечения, обеспечивающего персонафицированный учет учебных достижений обучающихся.

2.7. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется

- в 1-м классе – без фиксации образовательных результатов в виде отметок и использует только положительную и не различаемую по уровням фиксацию;

во 2 – 9 классах – в виде отметок по 5-тибалльной шкале по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям). Отметка – это результат процесса оценивания, количественное выражение учебных достижений обучающихся в цифрах и баллах.

Особенности оценки всех форм текущего контроля образовательных результатов обучающихся регламентируются критериями оценки образовательных результатов обучающихся.

2.8. При текущем контроле успеваемости обучающихся применяется пятибалльная система оценивания в виде отметки в баллах: 5 – «отлично», 4 – «хорошо», 3 – «удовлетворительно», 2 и 1 – «неудовлетворительно».

балл «5» ставится, когда ученик обнаруживает усвоение обязательного уровня и уровня повышенной сложности учебных программ; выделяет главные положения в изученном материале и не затрудняется при ответах на видоизмененные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике; не допускает ошибок в воспроизведении изученного материала, а также в письменных работах, выполняет их уверенно и аккуратно.

балл «4» ставится, когда обнаруживает усвоение обязательного и частично повышенного уровня сложности учебных программ; отвечает без особых затруднений на вопросы учителя; умеет применять полученные знания на практике; в устных ответах не допускается серьезных ошибок; легко устраняет отдельные неточности с помощью дополнительных вопросов учителя; в письменных работах делает незначительные ошибки.

балл «3» ставится, когда ученик обнаруживает усвоение обязательного уровня учебных программ, но испытывает затруднения при его самостоятельном воспроизведении и требует дополнительных уточняющих вопросов учителя; предпочитает отвечать на вопросы наводящего характера и испытывает затруднение при ответах на видоизмененные вопросы; допускает ошибки в письменных работах. Знания, оцениваемые баллом «3», зачастую сформированы только на уровне представлений и элементарных понятий.

балл «2» ставится, когда у ученика имеются представления об изучаемом материале, но большая часть обязательного уровня учебных программ не усвоена, в письменных работах ученик допускает грубые ошибки.

балл «1» ставится при отсутствии ответа или выполненной работы.

2.9. Для выставления отметки за четверть необходимо наличие 3-х или более текущих отметок при одном часе в неделю, 5-ти и более при двух часах в неделю.

2.10. Текущий контроль успеваемости обучающихся, временно находящихся в санаторных и других медицинских организациях, осуществляется в этих организациях, а полученные результаты учитываются при выставлении четвертных отметок.

2.11. Проведение текущего контроля не допускается сразу после длительного пропуска занятий по уважительной причине с выставлением неудовлетворительной отметки.

2.12. При выставлении неудовлетворительной отметки обучающемуся, учитель-предметник должен запланировать повторный опрос данного обучающегося на следующих уроках с выставлением отметки.

2.13. При пропуске обучающимся по уважительной причине более 75% учебного времени, отводимого на изучение предмета, при отсутствии минимального количества отметок для получения отметки за четверть обучающийся не аттестуется и подлежит текущему контролю по индивидуальному графику.

2.14. Отметки обучающемуся за четверть выставляются на основании результатов потемного и поурочного текущего контроля успеваемости, не позднее чем за 2 дня до начала каникул или начала промежуточной/итоговой аттестации.

2.15. Четвертные отметки выставляются на основе отметок, выставленных в результате поурочного и потемного текущего контроля успеваемости как округленное по законам математики до целого числа среднее арифметическое текущих отметок, полученных обучающимися в период четверти по данному предмету.

2.16. При изучении элективных курсов применяется зачётная форма оценивания.

2.17. Текущий контроль в рамках внеурочной деятельности определяется ее организационной моделью.

2.18. По итогам текущего контроля за четверть классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о его результатах, путем выставления отметок в дневники обучающихся. В случае неудовлетворительных результатов аттестации – в письменной форме (уведомление) под роспись родителей (законных представителей) обучающихся с указанием даты ознакомления. Письменное сообщение хранится в личном деле обучающегося.

2.19. Все контрольные мероприятия проводятся в рамках текущего контроля успеваемости во время учебных занятий и в рамках учебного расписания.

2.22. В случае невыполнения обучающимся письменной работы по причине отсутствия учитель принимает меры по выполнению данной работы в пределах учебной четверти.

### **3. Промежуточная аттестация обучающихся**

3.1. Промежуточная аттестация обучающихся представляет собой процедуру определения степени соответствия образовательных результатов, продемонстрированных обучающимися в текущем учебном году, требованиям образовательных стандартов, учебных программ по всем предметам, курсам, дисциплинам (модулям) и дополнительным общеобразовательным программам.

В ходе промежуточной аттестации фиксируется результат освоения обучающимися образовательной программы.

Формы проведения промежуточной аттестации фиксируются в учебном плане школы на текущий учебный год

3.2. Промежуточную аттестацию в обязательном порядке проходят обучающиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы начального общего образования, основного общего образования, во всех формах обучения.

Промежуточную аттестацию могут проходить по заявлению родителей (законных представителей) обучающиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы в форме семейного образования обучающиеся начального общего образования, основного общего образования.

3.3. Промежуточная аттестация предусматривает проведение специальных контрольных процедур по предметам с выставлением по их результатам отдельной отметки.

3.4. Формы проведения промежуточной аттестации определяются соответствующими учебными планами, и ежегодно рассматриваются на заседании педагогического совета с последующим утверждением приказом директора школы.

3.4.1. Сроки проведения промежуточной аттестации определяются календарным учебным графиком работы школы.

3.4.2. Промежуточная аттестация может проводиться в форме: итоговой контрольной работы; тестирования; защиты проектов и творческих работ; иных формах, определяемых учебным планом школы на учебный год.

3.4.3. Для исключения чрезмерной нагрузки обучающихся итоговые контрольные работы могут быть заменены Всероссийскими проверочными работами.

3.5. Промежуточная аттестация обучающихся проводится с учетом требований к результатам освоения основной образовательной программы соответствующей ступени образования:

- личностным, включающим готовность и способность обучающихся к саморазвитию, сформированность мотивации к обучению и познанию, ценностно-смысловые установки обучающихся, отражающие их индивидуально-личностные позиции, социальные компетенции, личностные качества; сформированности основ гражданской идентичности (не оцениваются, обобщенная оценка представляется в результатах мониторинговых исследований, проводимых педагогом);

- метапредметным, включающим освоенные учащимися универсальные учебные действия (познавательные, регулятивные и коммуникативные), обеспечивающие овладение ключевыми компетенциями, составляющими основу умения учиться, и межпредметными понятиями;

- предметным, включающим освоенный учащимися в ходе изучения учебного предмета опыт специфической для данной предметной области деятельности по получению нового знания, его преобразованию и применению, а также систему основополагающих элементов научного знания, лежащих в основе современной научной картины мира.

3.6. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.7. Для организованного проведения промежуточной аттестации по каждому предмету создается аттестационная комиссия в количестве не менее 2-х человек, включающая учителя-предметника класса, в котором по данному предмету проводятся аттестационные испытания. Состав комиссий утверждается приказом директора школы.

3.8. Требования к материалам для проведения промежуточной аттестации:

- контрольно-измерительные материалы для проведения всех форм промежуточной аттестации обучающихся разрабатываются учителем в соответствии с государственным стандартом общего образования, согласовываются с заместителем директора по УВР, утверждаются приказом директора школы;

- содержание письменных работ должно соответствовать требованиям федерального государственного образовательного стандарта, учебной программы, годовому тематическому планированию учителя – предметника;

- количество вариантов работ в одном классе определяется разработчиком материалов самостоятельно;

- материалы сдаются на хранение директору школы.

3.9. Годовые отметки выставляются на основе четвертных отметок, полученных обучающимися в учебном году по данному предмету как округленное по законам математики до целого числа среднее арифметическое.

3.10. Отметки, полученные обучающимися в ходе промежуточной аттестации, записываются в классных журналах и учитываются при принятии решения педагогического совета о переводе обучающихся в следующий класс.

3.11. Успешное прохождение обучающимися промежуточной аттестации является основанием для их перевода в следующий класс для продолжения обучения во 2-9-х классах и допуска обучающихся 9-го класса к государственной итоговой аттестации. Решения по данным вопросам принимаются педагогическим советом школы.

3.12. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации путем выставления отметок в дневники обучающихся. В случае неудовлетворительных результатов аттестации сообщают родителям (законным представителям) обучающихся в письменной форме под роспись с указанием даты ознакомления. Годовые отметки по всем предметам учебного плана выставляются в личное дело.

3.13. При несогласии с результатами промежуточной аттестации обучающийся имеет право подать апелляцию в конфликтную комиссию, создаваемую в установленном порядке, и ознакомиться при рассмотрении апелляции с выполненной им работой. При рассмотрении апелляции проверка изложенных в ней фактов не может проводиться лицами, принимавшими участие в организации и (или) проведении экзамена по соответствующему общеобразовательному предмету, либо ранее проверявшими данную работу.

3.14. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительной причины признаются академической задолженностью.

Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые школой, осуществляющей образовательную деятельность, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни учащегося. Для проведения промежуточной аттестации второй раз в школе создается комиссия.

Школа, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны создать условия обучающимся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль своевременности ее ликвидации.



Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии, либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

3.15. Обучающиеся, не освоившие образовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующий уровень общего образования, если иное не предусмотрено иными нормативно-правовыми документами.

3.16. По окончании промежуточной аттестации обучающихся аттестационные работы хранятся один месяц, а аттестационные материалы и протоколы хранятся один год у заместителя директора по УВР, а затем подлежат уничтожению в установленном порядке.

Положение составлено с учетом мотивированного мнения профсоюзного комитета, родительского комитета, ученического совета школы.

Председатель ПК: \_\_\_\_\_ Е.С. Журавлева

Председатель родительского комитета: \_\_\_\_\_ Д.Д. Медведская

Председатель ученического совета: \_\_\_\_\_ Н.Д. Рогожина

С Положением ознакомлены: